

Chers tous,

Ce tutoriel a pour but d'accompagner les hôtes, ou toute personne requérante, à remplir les champs du formulaire de demande de e-Visa.

Avant de commencer, si vous utilisez Google Chrome assurez-vous d'avoir vidé le cache.

Vous avez 10 minutes pour faire votre demande une fois le processus engagé. Aussi, nous vous invitons à rassembler toutes les données requises avant de commencer.

Liste des éléments dont vous aurez besoin :

- *Prénom*
- *Nom de Famille*
- *Nationalité (actuelle et précédente en cas de changement de nationalité)*
- *Numéro et type de passeport, pays d'émission, dates d'émission et d'expiration*
- *Date de naissance*
- *Religion*
- *Statut marital*
- *Sexe*
- *Profession*
- *Diplôme*
- *Nom du navire sur lequel vous embarquez*
- *Adresse du port d'arrivée en Arabie Saoudite (Al Kurnaysh Road - Ash Shati Dist. Unit No 3701 Jeddah 23511 - 2445 Kingdom of Saudi Arabia / 6th FLOOR, ALDOSSARY TOWER AL ASHRIAH STREET SHATI AL-GHARBI, Dammam 32415 Kingdom of Saudi Arabia)*
- *Format du numéro de téléphone à indiquer dans le champ dédié : 00966 92 001 1114*
- *Adresse e-mail à indiquer dans le champ dédié : customercare@mofa.gov.sa*
- *Numéro de carte bancaire, CVV (3 chiffres figurant au dos de la carte), date d'expiration, nom complet du détenteur de la carte bancaire. Le moyen de paiement utilisé devra être une carte de crédit VISA ou MASTERCARD et vous devrez en imprimer une copie papier.*

Une fois toutes ces données rassemblées, vous pouvez commencer :

Étape 1 : Allez sur la plate-forme de demande de visa saoudien : <https://visa.mofa.gov.sa/Account/Loginindividuals>

Étape 2 : Cliquez sur *Register*, si vous vous connectez pour la première fois ou sur *Login* si vous êtes déjà utilisateur

Étape 3 : Cliquez sur *Add for a new application*

Étape 4 : Cliquez sur *Agree for Online e-Payment Services Agreement*

Étape 5 : Cliquez sur *Agree* pour accepter les conditions de paiement du visa

Étape 6 : Sélectionnez *Transit* dans le menu déroulant des différents types de visa

Étape 7 : Sélectionnez *By the sea* dans le menu déroulant des différents types de transport

Étape 8 : Remplissez tous les champs avec les informations que vous avez rassemblées avant de commencer votre demande de visa

Étape 9 : Sélectionnez *Jeddah* ou *Dammam* dans le menu déroulant des différents ports de transit

Étape 10 : Indiquez la date d'arrivée prévue en Arabie Saoudite

Étape 11 : Vous allez payer un e-visa d'entrée simple, sélectionnez *Single* dans le menu déroulant *Number of Entries*

Étape 12 : Sélectionnez la durée de votre visa *90 days* dans le menu déroulant *Visa Validity*

Étape 13 : Sélectionnez *4 Days 96 hours* dans le menu déroulant *Duration Of Stay*

Étape 14 : Sélectionnez *Yes* si vous vous êtes rendu ailleurs au cours des 5 dernières années et précisez. Si la réponse est négative, sélectionnez *No*

Étape 15 : indiquez les caractères Captcha

Étape 16 : Cliquez sur *Save*

Étape 17 : Conservez votre numéro d'enregistrement (*Application number*) au cas où vous en auriez besoin. Renseignez les champs dédiés avec les informations suivantes (date d'arrivée prévue, boîte postale, ville, code postal du port de transit ainsi que l'adresse email et le numéro de téléphone indiqué ci-dessous)

- *Expected Entry date*
- *PO BOX* *2445* *335*
- *City* *Jeddah* *Dammam*
- *Zip Code* *23511* *32415*

- *E-mail address:* customercare@mofa.gov.sa
- *Phone number:* 00966 92 001 1114

Étape 18 : Répondez aux questions liées à la santé

Étape 19 : Cochez la couverture médicale pré-sélectionnée, qui vous convient le mieux entre 4.60 USD et plus.

Étape 20 : Pour régler les frais, indiquez le numéro de la carte bancaire, le CVV, la date d'expiration et le nom complet du détenteur de la carte bancaire

Étape 21, 22 : Réglez tous les frais exigés et indiqués dans les onglets en haut de la page (*Application Fee, Medical Insurance Service Fee, Medical Insurance Fee*)

Note : le visa de transit n'est pas requis pour les hôtes qui souhaitent rester à bord pendant l'escale